



17a922299e1e40f6699c8dc5661c0fcb4

**Расписка  
в получении документов, представленных при государственной регистрации  
юридического лица**

Настоящим удостоверяется, что в отношении  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА "ДЕТСКИЙ САД "РОДНИЧОК" Г. СУСУМАНА"**  
(полное наименование юридического лица)


налоговый орган Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Магаданской области  
(наименование налогового органа)

" 29 " апреля " 2019 " вх.№ 58А **получил нижеследующие документы**  
(число) (месяц прописью) (год)

№	Наименование документа	Кол-во экземпляров	Кол-во листов в одном экземпляре	Примечание
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ	1	4	
2	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ	1	1	
3	ПРИКАЗ	1	1	
4	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ	1	3	

Указанные документы представил непосредственно в налоговый орган **ЗАБИЛА ОЛЬГА ПАВЛОВНА**

Должность специалиста налогового органа, принявшего документы	Государственный налоговый инспектор
Фамилия	Гаврилова
Имя	Мария
Отчество	Викторовна

  
(подпись специалиста, принявшего документы)

М.П.

Дата выдачи регистрирующим органом документов, предусмотренных законодательством о государственной регистрации

14.05.2019

Расписку получил

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, представившего документы)

1.-п.3.3.4. Устава читать в следующей редакции:

«Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет;
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.**

Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в образовательную организацию:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в Учреждение дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.»

2.-п.3.3.12. Устава читать в следующей редакции:

«Руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения. **На официальном сайте Учреждения сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.»**