

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
«ДЕТСКИЙ САД «РОДНИЧОК» г. СУСУМАНА»**

686314, Магаданская область, г. Сусуман, ул. Первомайская, 12  
ОГРН 1024900716280 ИНН 4905006976 КПП 490501001 БИК 044442001 л/с 20476Э46140 р/с  
40701810644421000015  
телефон 84134521230 тел/факс 84134521232 электронная почта [det-sad-rodnichok@mail.ru](mailto:det-sad-rodnichok@mail.ru)

**Приказ № 73/1**

г. Сусуман

от «29» мая 2019 г.

Об утверждении годового плана ДОУ на 2019-2020 учебный год, базисного учебного плана непосредственно образовательной деятельности, сетки-расписания непосредственно образовательной деятельности, режима дня воспитанников на холодный период.

В целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; на основании протокола заседания педагогического совета № 4 от 30.06.2018 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

- 1.1. Годовой план ДОУ (с приложениями) на 2019-2020 учебный год.
- 1.2. Базисный учебный план непосредственно-образовательной деятельности ДОУ на 2019-2020 учебный год.
- 1.3. Сетку-расписание непосредственно-образовательной деятельности ДОУ на 2019-2020 учебный год.

2. Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Лебедевой М.Ю.:

- 2.1. Организовать работу по введению годового и учебного плана ДОУ в 2019-2020 учебном году.
- 2.2. Обеспечить выполнение годового и учебного плана ДОУ в 2019-2020 учебном году.
- 2.3. Осуществлять контроль за соблюдением режима дня, организации непосредственно образовательной деятельности во всех возрастных группах в соответствии с базисным учебным планом в 2019 -2020 учебном году. Срок - постоянно.
- 2.4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в сети Интернет до 1 сентября 2019 года.

3. Педагогическим работникам ДОУ планировать и осуществлять мероприятия по организации воспитательно - образовательной работы с детьми в строгом соответствии с базисным учебным планом. Срок - постоянно.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2019 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ комбинированного вида «Детский сад «Родничок» г. Сусумана»

\_\_\_\_\_  
/Забила О.П.

С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_ /Лебедева М.Ю.